



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
АЙТЫШКЫН

от 14 мая 2024 г. № 263-р

г. КЫЗЫЛ

О создании межведомственной рабочей группы по формированию предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ

В целях формирования предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по формированию предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о межведомственной рабочей группе по формированию предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ;

состав межведомственной рабочей группы по формированию предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ.

3. Разместить настоящее распоряжение на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



О. Сарыглар

Утверждено
распоряжением Правительства
Республики Тыва
от 14 мая 2024 г. № 263-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе по
формированию предложений по совершенствованию
и развитию единых дежурно-диспетчерских служб
муниципальных образований Республики Тыва
в рамках государственных программ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет организацию деятельности межведомственной рабочей группы по формированию предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ (далее – межведомственная рабочая группа).

2. Межведомственная рабочая группа разрабатывает и готовит предложения по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ.

3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва и настоящим Положением.

**II. Задачи и полномочия
межведомственной рабочей группы**

4. На межведомственную рабочую группу возлагаются следующие основные задачи:

а) разработка предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ;

б) подготовка предложений по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ;

в) рассмотрение и проработка вопросов включения мероприятий по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ.

5. Межведомственная рабочая группа при осуществлении своей деятельности имеет право:

а) рассматривать предложения членов межведомственной рабочей группы по совершенствованию и развитию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Республики Тыва в рамках государственных программ;

б) запрашивать необходимую информацию у представителей иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

в) направлять запросы по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

г) представлять в установленном порядке в Правительство Республики Тыва предложения по вопросам, отнесенным к компетенции межведомственной рабочей группы.

III. Организация деятельности межведомственной рабочей группы

6. Состав межведомственной рабочей группы утверждается распоряжением Правительства Республики Тыва.

7. Руководитель межведомственной рабочей группы:

а) организует деятельность межведомственной рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых по итогам заседаний межведомственной рабочей группы;

б) организует и ведет заседания межведомственной рабочей группы;

в) подписывает протоколы заседаний межведомственной рабочей группы и одобренные межведомственной рабочей группой документы.

8. Секретарь межведомственной рабочей группы:

а) обеспечивает организацию проведения заседаний межведомственной рабочей группы, включая подготовку и рассылку повестки дня заседаний межведомственной рабочей группы, материалов и документов для рассмотрения на заседаниях межведомственной рабочей группы;

б) обеспечивает ведение протоколов заседаний межведомственной рабочей группы;

в) обеспечивает доведение решений, принятых по итогам заседаний межведомственной рабочей группы, до сведения соответствующих членов межведомственной рабочей группы.

9. Члены межведомственной рабочей группы имеют право:

а) разрабатывать и предлагать к рассмотрению на заседаниях межведомственной рабочей группы информационные материалы, вносить предложения для включения в повестку дня заседания межведомственной рабочей группы;

б) получать информационные материалы, поступающие в межведомственную рабочую группу;

в) принимать участие в подготовке заседаний и выездных проверок межведомственной рабочей группы;

г) в случае отсутствия на заседании межведомственной рабочей группы изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое будет оглашено на заседании межведомственной рабочей группы и приобщено к протоколу заседания межведомственной рабочей группы;

д) в случае несогласия с решениями, принятыми по итогам заседания межведомственной рабочей группы, излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания межведомственной рабочей группы по решению руководителя межведомственной рабочей группы.

10. Межведомственная рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся при необходимости.

Заседания межведомственной рабочей группы проводятся руководителем межведомственной рабочей группы.

В случае невозможности принятия участия в заседании межведомственной рабочей группы член межведомственной рабочей группы вправе направить замещающее его лицо для участия в заседании межведомственной рабочей группы, при этом предварительно согласовав его кандидатуру с руководителем межведомственной рабочей группы.

Решения межведомственной рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании межведомственной рабочей группы.

Копия протокола заседания межведомственной рабочей группы в 7-дневный срок направляется членам межведомственной рабочей группы, а также в адрес заинтересованных органов исполнительной власти и иных органов государственной власти.

Утвержден
распоряжением Правительства
Республики Тыва
от 14 мая 2024 г. № 263-р

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по
формированию предложений по совершенствованию
и развитию единых дежурно-диспетчерских служб
муниципальных образований Республики Тыва
в рамках государственных программ

- Бартына-Сады В.М. – заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, председатель;
- Шыырап В.В. – заместитель начальника Главного управления МЧС России по Республике Тыва (по антикризисному управлению), подполковник внутренней службы, заместитель председателя (по согласованию);
- Сат А.А. – заместитель руководителя Службы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва, секретарь;
- Аракчаа А.Р. – заместитель начальника центра управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Республике Тыва, майор внутренней службы (по согласованию);
- Копань И.Ю. – начальник отдела информационных технологий, связи и защиты информации Главного управления МЧС России по Республике Тыва, майор внутренней службы (по согласованию);
- Монгуш Ч.О. – заместитель министра финансов Республики Тыва;
- Ховалыг С.К. – первый заместитель министра экономического развития и промышленности Республики Тыва
-