



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
АЙТЫШКЫН

от 12 марта 2024 г. № 116-р

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении Положения о коллегии
Службы по лицензированию и надзору
отдельных видов деятельности
Республики Тыва и ее состава**

Руководствуясь статьей 12 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 25 января 2011 г. № 39 «Об утверждении Положения о Службе по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва»:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о коллегии Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва;

состав коллегии Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва.

2. Разместить настоящее распоряжение на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

Утверждено
распоряжением Правительства
Республики Тыва
от 12 марта 2024 г. № 116-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о коллегии Службы по лицензированию и надзору
отдельных видов деятельности Республики Тыва

I. Общие положения

1. Коллегия Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (далее – Коллегия) является постоянно действующим коллегиальным органом Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (далее – Служба), созданным в целях выработки согласованных решений по вопросам, отнесенным к компетенции Службы.

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, правовыми актами Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва, а также настоящим Положением.

3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

4. Персональный состав Коллегии утверждается Правительством Республики Тыва.

Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, руководителей структурных подразделений Службы, представителей органов исполнительной власти Республики Тыва, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва, общественности.

5. Основной формой деятельности Коллегии является заседание. Заседание Коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава Коллегии.

6. Решения Коллегии принимаются большинством голосов членов Коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Коллегии.

II. Организация работы Коллегии

7. Основной формой деятельности Коллегии являются заседания.

8. Работа Коллегии осуществляется на основе утвержденного плана Службы, разработанного в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Службы, исходя из возложенных на нее задач.

9. Организационно-техническое обеспечение, а также подготовка проекта повестки заседания Коллегии осуществляется секретарем Коллегии на основе предложений структурных подразделений Службы, которые должны быть согласованы с заместителями руководителя Службы.

10. Руководители структурных подразделений Службы, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям Коллегии, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления материалов.

11. Структурные подразделения Службы не позднее чем за две недели до начала формирования повестки заседания Коллегии представляют секретарю Коллегии предложения, содержащие наименование вопроса и обоснование необходимости его обсуждения на заседании Коллегии, состав исполнителей и соисполнителей.

12. Повестку заседания Коллегии, а также материалы, подготовленные к заседанию Коллегии, секретарь Коллегии представляет председателю Коллегии не менее чем за пять рабочих дней до назначенной даты заседания.

13. Одобренная председателем Коллегии повестка заседания Коллегии, а также соответствующие материалы в трехдневный срок направляется членам Коллегии, а при необходимости – иным участникам заседания Коллегии.

14. Заседания Коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Коллегии.

15. Вопросы неотложного характера могут обсуждаться Коллегией на внеочередных ее заседаниях, созываемых в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение о проведении внеочередного заседания Коллегии принимается председателем Коллегии.

16. Заседания Коллегии проводит председатель Коллегии, а в его отсутствие – заместитель председателя Коллегии.

17. Заседание Коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава Коллегии.

18. Члены Коллегии обязаны присутствовать на заседаниях Коллегии без права замены. Освобождение членов Коллегии от участия в заседании Коллегии допускается с разрешения председателя Коллегии или лица, его замещающего. О невозможности присутствовать на заседании Коллегии по уважительной причине члены Коллегии заблаговременно информируют секретаря Коллегии.

19. Перенос обсуждения вопроса, включенного в повестку заседания Коллегии, на другое заседание может быть осуществлен по решению председателя Коллегии.

20. Решения Коллегии принимаются общим согласием членов Коллегии. По решению председательствующего на заседании Коллегии может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов членов Коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Коллегии.

21. Решение Коллегии оформляется протоколом, который подписывается председателем Коллегии и секретарем Коллегии.

Члены Коллегии, имеющие особое мнение по решению Коллегии, должны изложить его в письменном виде и приложить к указанному проекту решения Коллегии.

22. Проект решения Коллегии может быть изменен в ходе заседания Коллегии после обсуждения и прямого голосования, что отражается в протоколе заседания Коллегии.

23. Подписанные решения Коллегии рассылаются по списку подведомственным организациям и заинтересованным лицам. Материалы Коллегии, включая оригиналы протокола заседания и решений Коллегии, хранятся в папке «Материалы коллегии Службы», пронумерованной в соответствии с номенклатурой дел.

III. Порядок формирования Коллегии

24. Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Коллегии. Членами Коллегии являются руководители органов исполнительной власти, руководители структурных подразделений Службы, представители общественности.

25. Председателем Коллегии является руководитель Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва.

26. Численный и персональный состав Коллегии утверждается Правительством Республики Тыва по представлению Службы. Состав Коллегии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Коллегией решения.

IV. Другие участники заседаний Коллегии

28. На заседания Коллегии приглашается заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий деятельность Службы.

29. В рассмотрении вопросов на заседаниях Коллегии по решению председателя Коллегии могут принимать участие представители иных государственных органов Республики Тыва и организаций, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам.

V. Полномочия коллегии и права членов Коллегии

30. К основным полномочиям Коллегии относятся:
рассмотрение вопросов исполнения Службой поручений Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва;
рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов об итогах деятельности Службы;

рассмотрение показателей курируемой отрасли, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие Республики Тыва;

рассмотрение иных важнейших вопросов деятельности, являющихся обязательными к рассмотрению на коллегиях органов исполнительной власти, в том числе выработка согласованных решений и рекомендаций по наиболее важным вопросам и полномочиям, возложенным на Службу.

31. Член Коллегии имеет право:

вносить на рассмотрение Коллегии предложения по вопросам организации работы Службы;

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на Коллегии, с внесением рекомендаций в решение Коллегии о принятии мер;

вносить замечания по обсуждаемым вопросам с предложением по их устранению;

вносить предложения по внедрению положительного опыта по вопросам, входящим в компетенцию Коллегии;

вносить председателю Коллегии предложения о проведении внеочередного заседания Коллегии по вопросам, требующим оперативного решения.

VI. Контроль за исполнением решений Коллегии

32. Секретарь Коллегии в течение трех рабочих дней после проведения заседания Коллегии представляет на утверждение решение Коллегии председателю и осуществляет:

рассылку утвержденного решения Коллегии ее членам и заинтересованным лицам;

размещение на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протоколов Коллегии и повестки проведения очередного заседания Коллегии.

33. Контроль за исполнением решений Коллегии возлагается на председателя коллегии и его заместителя.

34. Текущий контроль сроков исполнения решений Коллегии осуществляется секретарем Коллегии. Члены Коллегии своевременно представляют секретарю Коллегии информацию об исполнении решений Коллегии.

Утвержден
распоряжением Правительства
Республики Тыва
от 12 марта 2024 г. № 116-р

СОСТАВ

коллегии Службы по лицензированию и надзору
отдельных видов деятельности Республики Тыва

- | | |
|------------------|--|
| Намдан Э.Ю. | – руководитель Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва, председатель; |
| Салчак Н.Д. | – начальник отдела организационного, документационного обеспечения и контроля Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва, секретарь; |
| Бичелдей У.П. | – руководитель Тувинского регионального отделения Всероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры» (по согласованию); |
| Гарфутдинов О.А. | – директор общества с ограниченной ответственностью «Вега» (по согласованию); |
| Дамдынчап В.М. | – кандидат исторических наук, заведующий кафедры всеобщей истории, археологии и документоведения ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет» (по согласованию); |
| Дугер М.М. | – начальник отдела лицензирования и контроля отдельных видов деятельности Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва; |
| Монге Б.В. | – директор ГБУ «Национальный архив Республики Тыва»; |
| Монгуш А.К. | – адвокат Адвокатской палаты Республики Тыва, председатель Общественного совета Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва (по согласованию); |
| Ондар О.Н. | – начальник Управления по охране объектов культурного наследия Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва Республики Тыва; |
| Салчак С.Т. | – начальник отдела учета и реестра Управления по охране объектов культурного наследия Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва Республики Тыва; |

Хертек Ч.В.

– начальник отдела контроля (надзора) Управления по охране объектов культурного наследия Службы по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва Республики Тыва
