



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 2 ноября 2024 г. № 529

г. КЫЗЫЛ

**О внесении изменений в государственную
программу Республики Тыва
«Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов российской федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и постановлением Правительства Республики Тыва от 9 августа 2024 г. № 401 «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета Республики Тыва на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу Республики Тыва «Энергоэффективность и развитие энергетики в Республике Тыва», утвержденную постановлением Правительства Республики Тыва от 2 ноября 2023 г. № 792 (далее – Программа), следующие изменения:

1) позицию «Объемы финансового обеспечения за счет всех источников за весь период реализации» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансового обеспечения за счет всех источников за весь период реализации – общий объем финансирования Программы составит 29675427,6 тыс. рублей, в том числе:

- в 2024 г. – 5105733,2 тыс. рублей;
- в 2025 г. – 7606058,6 тыс. рублей;
- в 2026 г. – 8437003,7 тыс. рублей;
- в 2027 г. – 4623446,9 тыс. рублей;
- в 2028 г. – 2345150,4 тыс. рублей;
- в 2029 г. – 767504,9 тыс. рублей;
- в 2030 г. – 790529,9 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва составит 4323290,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2024 г. – 1081443,6 тыс. рублей;
- в 2025 г. – 106058,6 тыс. рублей;
- в 2026 г. – 109155,9 тыс. рублей;
- в 2027 г. – 723446,9 тыс. рублей;
- в 2028 г. – 745150,4 тыс. рублей;
- в 2029 г. – 767504,9 тыс. рублей;
- в 2030 г. – 790529,9 тыс. рублей.

Объем финансирования из федерального бюджета составит 12938777,4 тыс. рублей, в том числе:

- в 2024 г. – 4010929,6 тыс. рублей;
- в 2025 г. – 4000000,0 тыс. рублей;
- в 2026 г. – 4927847,8 тыс. рублей.

Объем финансирования за счет внебюджетных источников составит 12413360,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2024 г. – 13360,0 тыс. рублей;
- в 2025 г. – 3500000,0 тыс. рублей;
- в 2026 г. – 3400000,0 тыс. рублей;
- в 2027 г. – 3900000,0 тыс. рублей;
- в 2028 г. – 1600000,0 тыс. рублей.

Финансирование мероприятий Программы будет ежегодно корректироваться исходя из возможностей республиканского бюджета Республики Тыва и других уровней бюджетов»;

2) абзацы девятнадцатый и двадцатый раздела 1 Программы изложить в следующей редакции:

«Для организации внешнего электроснабжения Ак-Сугского горно-обогатительного комбината ООО «Голевская горнорудная компания» получены изменения в технические условия от ПАО «РОССЕТИ» в договор технологического присоединения от 3 декабря 2020 г. № 005581002020РО60001221132/743/ТП. Ответственным за строительство ВЛ 220 кВ «Туран – Туманная» является ПАО «РОССЕТИ». В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г.

№ 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» осуществляется поэтапное софинансирование в полном объеме расходных обязательств, связанных с предоставлением субсидии юридическому лицу для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям в рамках организации добычи меди, молибдена и попутных компонентов на Ак-Сугском медно-порфировом месторождении в Республике Тыва. Общая сумма расходных обязательств, связанных с технологическим присоединением, установлена приказом ФАС России от 14 февраля 2024 г. № 85/24.

Для обеспечения централизованным электроснабжением потребителей Тоджинского кожууна Республики Тыва планируется строительство одноцепной линии электропередачи через населенные пункты Ырбан – Тоора-Хем – Кызыл-Таштыгский ГОК со строительством соответствующих понижающих подстанций. Строительство будет осуществляться в рамках договора технологического присоединения к сетям ПАО «РОССЕТИ». Это позволит перевести на централизованное энергоснабжение население и приравненные категории основных населенных пунктов Тоджинского кожууна, обеспечит возможность дальнейшего развития Кызыл-Таштыгского ГОКа, а также создаст предпосылки к развитию промышленного потенциала кожууна. Проект будет профинансирован за счет средств инвесторов, в том числе ООО «Лунсин»»;

3) раздел V Программы изложить в следующей редакции:

«V. Структура государственной программы
«Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Подпрограмма 1 «Государственная поддержка предприятий топливно-энергетического комплекса Республики Тыва»		
Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»			
1.1.	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		2024-2030
1.1.1.	Субсидии на государственную поддержку предприятий топливно-энергетического комплекса (предприятия ТЭК)	повышение энергетической безопасности и надежности тепло- и электроснабжения Республики Тыва	полезный отпуск тепловой энергии
1.1.2.	Субсидии на государственную поддержку предприятий топливно-энергетического комплекса (дизельные электростанции)	повышение энергетической безопасности и надежности тепло- и электроснабжения Республики Тыва	полезный отпуск электрической энергии

1	2	3	4
2.	Подпрограмма 2 «Модернизация и строительство объектов топливно-энергетического комплекса Республики Тыва»		
Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»			
2.1.	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	2024-2030	
2.1.1.	Создание энергетической инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта по организации добычи меди, молибдена и сопутных компонентов на Ак-Сугском медно-порфировом месторождении в Республике Тыва, в рамках которого осуществляется технологическое присоединение к электрическим сетям	обеспечение электроэнергией Годжинского кожууна Республики Тыва	внебюджетные инвестиции при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов
2.1.2.	Строительство объектов электросетевого хозяйства для обеспечения централизованным электроснабжением Годжинского кожууна Республики Тыва	обеспечение электроэнергией Годжинского кожууна Республики Тыва	внебюджетные инвестиции при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов
2.1.3.	Строительство объектов электросетевого хозяйства в рамках реализации инвестиционных проектов по освоению Кызыл-Таштыгского месторождения полиметаллических руд в Республике Тыва (плата за технологическое присоединение объектов электросетевого хозяйства)	добыча полиметаллических руд. Социально-экономический эффект - налоговые отчисления в бюджет республики, создание рабочих мест, развитие Годжинского кожууна Республики Тыва	внебюджетные инвестиции при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов
2.1.4.	Строительство объектов электросетевого хозяйства в рамках реализации инвестиционных проектов по освоению Кара-Белдирского золоторудного месторождения в Республике Тыва (плата за технологическое присоединение объектов электросетевого хозяйства)	добыча рудного золота. Социально-экономический эффект - налоговые отчисления в бюджет республики, создание рабочих мест	внебюджетные инвестиции при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов
2.1.5.	Строительство объектов электросетевого хозяйства в рамках реализации национального проекта «Жилье» (плата за технологическое присоединение объектов		1) количество потребителей при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов;

1	2	3	4
	электросетевого хозяйства)		2) внебюджетные инвестиции при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов
2.1.6.	Приобретение автономных систем электроснабжения	повышение энергетической безопасности и надежности тепло- и электроснабжения Республики Тыва	количество приобретенных автономных систем электроснабжения. с 2025 по 2030 гг. – 7 единиц
2.1.7.	Развитие электросетевого хозяйства на территории Республики Тыва	надежное, безопасное и бесперебойное энергоснабжение электросетевого хозяйства на территории Республики Тыва	-
3.	Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»		
Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»			
3.1.	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		2024-2030
3.1.1.	Субсидии на возмещение недополученных доходов предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности и реализующих мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	повышение эффективности производства и потребления топливно-энергетических ресурсов	объем полезного отпуска (тыс. Гкал. ч)
3.1.2.	Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с применением государственных регулируемых цен на электрическую энергию, понесенных в процессе выработки и (или) транспортировки энергоресурсов, в том числе вследствие проведения мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности		объем полезного отпуска (тыс. кВт. ч)
3.1.3.	Субсидии юридическим лицам на реализацию мероприятий по поставке оборудования, материалов для создания аварийного запаса и повышения энергетической эффективности	повышение энергетической безопасности и надежности тепло- и электроснабжения Республики Тыва	поставка материалов и оборудования для создания аварийного запаса – 6500,00 тыс. рублей

1	2	3	4
3.1.4.	Разработка схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения поселений, городских округов Республики Тыва	в целях актуализации роста перспективных нагрузок, внесения новых технических решений по модернизации, реконструкции тепловых сетей, реализации планов по наладке гидравлического режима тепловых сетей, указания технических решений на действующих источниках тепловой энергии по перспективам модернизации и реконструкции	разработка схем теплоснабжения – 1 единица ежегодно, за исключением 2024 года и плановых 2025-2026 годов
3.1.5.	Разработка топливно-энергетического баланса Республики Тыва	показать реальную эффективность использования топливно-энергетических ресурсов на определенной территории, выявить резервы ее повышения для обеспечения дальнейшего социально-экономического развития территории	разработка и актуализация топливно-энергетического баланса Республики Тыва, 1 единица
3.1.6.	Корректировка схемы и программы перспективного развития электроэнергетики Республики Тыва	развитие сетевой инфраструктуры и генерирующих мощностей, обеспечение удовлетворения долгосрочного и среднесрочного спроса на электрическую энергию и мощность, формирование стабильных и благоприятных условий для привлечения инвестиций в строительство объектов электроэнергетики	-
3.1.7.	Обеспечение электроснабжением и освещением республиканских мероприятий и праздников	обеспечение электроснабжением и освещением республиканских мероприятий и праздников	-
3.1.8.	Субсидии местным бюджетам на приобретение котельно-печного топлива для казенных, бюджетных и автономных учреждений, расположенных в труднодоступных местностях с ограниченными сроками завоза грузов	выделяются субсидии на приобретение котельно-печного топлива для казенных, бюджетных и автономных учреждений, расположенных в труднодоступных местностях с ограниченными сроками завоза грузов	приобретение котельно-печного топлива для казенных, бюджетных и автономных учреждений, расположенных в труднодоступных местностях с ограниченными сроками завоза грузов, – 100 процентов завоза угля
3.1.9.	Субсидии ГАУ Республики Тыва «Центр энергосбережения и перспективного разви-	учреждение создано для выполнения работ и оказания услуг в целях осу-	-

1	2	3	4
	тия при Правительстве Республики Тыва»	шествления предусмотренных законодательствами Российской Федерации и Республики Тыва полномочий органов государственной власти в сфере топливно-энергетического комплекса и инвестиционной деятельности	
3.1.10.	Компенсация территориальным сетевым организациям, функционирующим в Республике Тыва, выпадающих доходов, образованных вследствие установления тарифов на услуги по передаче электрической энергии ниже экономически обоснованного уровня	компенсация территориальным сетевым организациям, функционирующим в Республике Тыва, выпадающих доходов, образованных вследствие установления тарифов на услуги по передаче электрической энергии ниже экономически обоснованного уровня	-
3.1.11.	Субсидии на выполнение работ по измерению промышленных выбросов от стационарных источников загрязнения атмосферного воздуха (твердотопливного котла с автоматической подачей топлива и бытовой печки)	Разработка рекомендации по улучшению экологической ситуации	-
3.1.12.	Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с применением государственных регулируемых цен на водоснабжение и водоотведение, вырабатываемыми организациями коммунального комплекса, понесенных в процессе выработки и (или) транспортировки воды	повышение эффективности производства и потребления водоснабжения	-
Ведомственный проект «Развитие зарядной инфраструктуры для электромобилей»			
3.2.	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		2024
3.2.1.	Субсидии на возмещение части затрат на закупку оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта	для развития зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта в Республике Тыва	количество объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, затраты на закупку оборудования которых возмещаются получателям средств
3.2.2.	Субсидии на возмещение части затрат на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры		

1	2	3	4
	для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта		
4.	Подпрограмма 4 «Газификация жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Республики Тыва»		
Ведомственный проект «Реконструкция и модернизация существующей системы газоснабжения и приобретение специализированных транспортных средств»			
4.1.	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		2024-2030 гг.
4.1.1.	Реконструкция и модернизация существующей инфраструктуры газоснабжения (реконструкция газопроводов (подземных, внутренних) СУГ с заменой запорной арматуры, модернизация оборудования групповых резервуарных установок (ГРУ) СУГ, реконструкция газонаполнительного пункта (ГНП) и газовых участков в муниципальных образованиях)	повышение надежности системы газоснабжения и газораспределения в целях улучшения качества поставки газа потребителям и создания условий для газификации домовладений; снижение износа объектов газовой инфраструктуры республики	реконструкция и модернизация существующей системы газоснабжения и приобретение специализированных транспортных средств
4.1.2.	Приобретение специализированных транспортных средств		

3) приложение № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к государственной программе Республики
Тыва «Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»

ПОКАЗАТЕЛИ
государственной программы «Энергоэффективность
и развитие энергетики в Республике Тыва»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год							Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
				2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель – комплексное развитие электросетевого хозяйства для обеспечения поставки энергетической мощности объектам промышленной и социальной сфер Республики Тыва														
1.	Внебюджетные инвестиции при технологическом присоединении объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения инвестиционных проектов	385	0	0	0	3400	3900	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
2.	Внесение платы за технологическое присоединение к электрическим сетям	385	14000	4000	6135	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
3.	Обеспечение готовности объектов инфраструктуры (объектов электроэнергетики ПАО «Россети»), создаваемых в соответствии с договором технологического присоединения к электри-	744	24	25	51	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	ческим сетям объектов получателя субсидии, исходя из стоимости фактических выполненных работ (в процентах)													
4.	Введение в эксплуатацию объектов инфраструктуры (объекты электроэнергетики ПАО «Россети»), предусмотренных для организации добычи меди, молибдена и попутных компонентов на Ак-Сугском медно-порфириновом месторождении в Республике Тыва	796	0	0	1	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
Цель – надежное, качественное и экономически обоснованное обеспечение потребностей Республики Тыва в энергоносителях, энергии и сырье на принципах энергосбережения и энергоэффективности														
5.	Количество приобретенных автономных систем децентрализованной системы электроснабжения	796	7	0	7	7	7	7	7	7		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
6.	Полезный отпуск тепловой энергии	234	143,38	143,38	109,57	109,57	109,57	109,57	109,57	109,57		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
7.	Полезный отпуск электрической энергии децентрализованной системы электроснабжения	215	8900	9200	9350	9510	9650	9750	9750	9750		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
8.	Поставка материалов и оборудования для создания аварийного запаса	384	6500	500	6500	6500	6500	6500	6500	6500		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9.	Разработка схем теплоснабжения	642	1	0	0	0	1	1	1	1		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
10.	Разработка и актуализация топливно-энергетического баланса Республики Тыва	642	0	1	1	1	1	1	1	1		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
11.	Приобретение котельно-печного топлива для казенных, бюджетных и автономных учреждений, расположенных в труднодоступных местностях с ограниченными сроками завоза грузов	744	100	100	100	100	100	100	100	100		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
12.	Реконструкция и модернизация существующей системы газоснабжения и приобретение специализированных транспортных средств	642	0	0	2	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе
13.	Количество объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, затраты на закупку оборудования которых возмещаются получателям средств	642	0	4	0	0	0	0	0	0		Министерство топлива и энергетики Республики Тыва		на бумажном носителе

»;

4) приложение № 3 к Программе изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	комплекса Республики Тыва»										
Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»											
1.1.	Субсидии на государственную поддержку предприятия топливно-энергетического комплекса (предприятия ТЭК)	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	31970,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31970,7
1.2.	Субсидии на государственную поддержку предприятий топливно-энергетического комплекса (дизельные электростанции)	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Подпрограмма 2 «Модернизация и строительство объектов топливно-энергетического комплекса Республики Тыва»	всего	Министерство	4040404,1	7540404,1	8349827,6	3900000	1600000	0	0	25430635,8
		республиканский	топлива и энергетики Республики Тыва	40404,1	40404,1	21979,8	0	0	0	0	102788
		межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Республики Тыва	4000000	4000000	4927847,8	0	0	0	0	12927847,8
		внебюджетные источники		0	3500000	3400000	3900000	1600000	0	0	12400000
Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»											
2.1.	Создание энергетической инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта по организа-	всего	Министерство	4040404,1	7540404,1	2198212	0	0	0	0	13779020,2
		республиканский	топлива и энергетики Республики Тыва	40404,1	40404,1	21979,8	0	0	0	0	102788
		межбюджетные трансферты из федерального	Республики Тыва	4000000	4000000	2176232,2	0	0	0	0	10176232,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Республики Тыва									
2.7.	Развитие электро- сетевого хозяйства на территории Рес- публики Тыва	республикан- ский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Подпрограмма 3 «Энергосбереже- ние и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»	всего	Министерство	1 033 358,40	65 654,50	87 176,10	723 446,90	745 150,40	767 504,90	790 529,90	4212821,1	
		республикан- ский	топлива и энергетики	1 009 068,80	65 654,50	87 176,10	723 446,90	745 150,40	767 504,90	790 529,90	4188531,5	
		межбюджетные трансферты из федерального бюджета	Республики Тыва	10929,6	0	0	0	0	0	0	0	10929,6
		внебюджетные источники		13360	0	0	0	0	0	0	0	13360
Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Тыва»												
3.1.	Субсидии на воз- мещение недопо- лученных доходов предприятий, осу- ществляющих ре- гулируемые виды деятельности и ре- ализующих меро- приятия в области энергосбережения и повышения энер- гетической эффек- тивности	республикан- ский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	450043,00		17633,6	333531,1	343537,1	353843,2	364458,4	1 863 046,40	
3.2.	Субсидии на воз- мещение убытков, связанных с при- менением государ-	республикан- ский	Министерство топлива и энергетики Республики	432221,3		4854,5	297807,4	306741,6	315943,9	325422,2	1682990,9	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ственных регули- руемых цен на электрическую энергию, понесен- ных в процессе вы- работки и (или) транспортировки энергоресурсов, в том числе вслед- ствие проведения мероприятий в об- ласти энергосбере- жения и повыше- ния энергетической эффективности		Тыва								
3.3.	Субсидии юриди- ческим лицам на реализацию меро- приятий по постав- ке оборудования, материалов для создания аварийно- го запаса и повы- шения энергетиче- ской эффективно- сти	республикан- ский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	500	2515,5	2473,2	6895,9	7102,8	7315,9	7535,3	34338,6
3.4.	Разработка схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения по- селений, городских округов Республи- ки Тыва	республикан- ский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	0	0	0	10750,1	11072,6	11404,8	11746,9	44974,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.5.	Разработка топливно-энергетического баланса Республики Тыва	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	3000	1548	1522	5919,8	6097,4	6280,3	6468,7	30836,2
3.6.	Корректировка схемы и программы перспективного развития электроэнергетики Республики Тыва	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	0	0	0	0	0	0	0	0
3.7.	Обеспечение электроснабжением и освещением республиканских мероприятий и праздников	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	2870,4	716	703,9	0	0	0	0	4290,3
3.8.	Субсидии местным бюджетам на приобретение котельно-печного топлива для казенных, бюджетных и автономных учреждений, расположенных в труднодоступных местностях с ограниченными сроками завоза грузов	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	68091	52702,4	51817,3	65056,5	67008,2	69018,4	71089	444782,8
3.9.	Субсидии ГАУ Республики Тыва «Центр энергосбережения и пер-	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики	2817,6	2533,6	2532,6	3486,1	3590,7	3698,4	3809,4	22468,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	участков в муниципальных образованиях)										
4.2.	Приобретение специализированных транспортных средств	республиканский	Министерство топлива и энергетики Республики Тыва	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

5) приложение № 5 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5
к государственной программе Республики
Тыва «Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий из республиканского бюджета
Республики Тыва на государственную поддержку
предприятий топливно-энергетического комплекса

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на государственную поддержку предприятий топливно-энергетического комплекса (далее – Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной программой Республики Тыва «Энергоэффективность и развитие энергетики в Республике Тыва» на финансовое обеспечение следующих затрат:

- а) на оплату потребленной электрической энергии, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;
- б) на приобретение топлива, в том числе каменного угля, газообразного топлива и дизельного топлива;
- в) на приобретение аварийного запаса оборудования и материалов, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;
- г) на приобретение транспортных средств и запасных частей, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;
- д) на оплату труда работникам получателей субсидии;
- е) на погашение задолженности, в том числе реструктурированной, по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды;
- ж) на оплату потребленных услуг водоснабжения и канализации, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;
- з) на оплату транспортных расходов, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;
- и) на выполнение текущего и капитального ремонтов объектов коммунального хозяйства;

к) на обеспечение электроснабжением республиканских мероприятий и праздников;

л) на модернизацию и строительство объектов топливно-энергетического комплекса;

м) на оказание услуг по охране объектов топливно-энергетического комплекса.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство топлива и энергетики Республики Тыва (далее – Министерство).

1.4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – хозяйствующие субъекты топливно-энергетического комплекса, находящиеся на территории Республики Тыва, видом деятельности которых является один из следующих видов деятельности:

производство и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

распределение газообразного топлива;

перевозка грузов автотранспортом;

эксплуатация и содержание электрических сетей;

производство (дизельные электростанции), передача и распределение электроэнергии.

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам по результатам отбора по форме запроса предложений на основании заявок (далее – отбор) в государственной информационной системе «Электронный бюджет».

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии на финансовое обеспечение затрат предоставляются в пределах затрат получателя субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, но не более бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на текущий финансовый год и плановый период.

2.2. Решение о проведении отбора, сроках (дате начала и дате окончания) приема заявок и документов, указанных в пункте 2.10.6 настоящего Порядка, месте их приема, сроках проведения отбора утверждается приказом Министерства о проведении отбора не позднее пяти рабочих дней до даты начала приема заявок.

2.3. Заявитель, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из федерального и регионального бюджетов, из которых планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией и Республикой Тыва, из бюджета которой планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

з) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.4. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству бюджетных средств по собственной инициативе.

2.5. Проверка участника отбора получателей субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки) во время заполнения данных.

2.6. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической воз-

возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.8. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии:

2.8.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидии формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещается не позднее 5-го календарного дня до дня начала приема заявок, после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

2.8.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии включает в себя следующую информацию:

а) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) результат предоставления субсидии, а также характеристику результата;

г) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

д) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

е) категории и (или) критерии отбора;

ж) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

з) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

и) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

к) порядок возврата заявок на доработку;

л) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

м) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

н) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

о) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

п) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

р) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.9. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидии:

2.9.1. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора получателей субсидии на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

2.9.2. Объявление об отмене отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

2.9.3. Участники отбора получателей субсидии, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

2.9.4. Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.9.5. После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.9.1 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий Министерство может отменить отбор получателей субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.10. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок:

Участник отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

2.10.1. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2.10.2. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2.10.3. Заявитель подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.10.4. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10.5. Заявки заявителей должны содержать:

информацию об участнике отбора;

документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки;

сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки, определенные настоящим Порядком.

2.10.6. К заявке в системе «Электронный бюджет» прилагаются следующие электронные копии документов:

счета, выставленные энергоснабжающей организацией и организацией водоснабжения и канализации, – в случае расчетов по предоплате за электрическую, тепловую энергию и услуги водоснабжения и канализации, счета-фактуры, выставленные поставщиком ресурсов, либо акты сверки взаиморасчетов – в случае наличия кредиторской задолженности. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату за потребленные ресурсы;

счета, выставленные поставщиком топлива, либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за топливо. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату поставок топлива, и акт сверки взаимных расчетов;

счета, выставленные поставщиком сырья и материалов, либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за сырье и материалы. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии предоставляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату поставок сырья и материалов, и товарные накладные;

счета, выставленные транспортными компаниями, либо договор транспортных услуг – в случае расчетов по предоплате за транспортные услуги. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату транспортных услуг, и акты выполненных работ;

копию штатного расписания получателя субсидии и справку – расчетную ведомость (по унифицированной форме № Т-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 г. № 1 по оплате труда работникам получателя субсидии на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие оплату труда работникам получателя субсидии;

справку о состоянии расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами по задолженности, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и

получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство платежные документы, подтверждающие оплату задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года.

2.10.7. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии, указанному в пункте 2.9.3 настоящего Порядка.

2.10.8. В случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидии предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку, решение Министерства о возврате заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидии, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

2.10.9. Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.10.10. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.10.9 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.11. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии:

2.11.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора полу-

чателей субсидии, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству.

2.11.2. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.11.3. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидии информации и документов, поданных в составе заявки.

2.11.4. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.10.6 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в составе заявки;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11.5. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей субсидии о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.11.6. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра топлива и энергетики Республики Тыва (уполномоченного им лица) а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.11.7. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информа-

ции и документов от участника отбора получателей субсидии для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидии.

2.11.8. В запросе, указанном в пункте 2.11.7 настоящего Порядка, Министерство бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2-х рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.11.9. Участник отбора получателей субсидии формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.11.8 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 2.11.8 настоящего Порядка.

2.11.10. В случае если участник отбора получателей субсидии в ответ на запрос, указанный в пункте 2.11.7 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 2.11.8 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидии.

2.11.11. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.11.12. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

2.11.13. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидии формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидии и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.12. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора получателей субсидии по результатам его проведения:

2.12.1. По результатам отбора получателей субсидии с победителем (победителями) отбора получателей субсидии заключается соглашение в системе

«Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2.12.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

Если в рамках проведения отбора была подана только одна заявка, соглашение о предоставлении субсидии заключается с единственным участником отбора при условии соответствия такого участника отбора и поданной им заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

2.12.3. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидии в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидии требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, или представления победителем отбора получателей субсидии недостоверной информации.

2.12.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.12.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, не подписания победителем отбора получателей субсидии соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с подпунктом «о» пункта 2.8.2 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора получателей субсидии, признанным победителями отбора получателей субсидии, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора получателей субсидии, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинга заявки после последнего участника отбора получателей субсидии, признанного победителем.

2.12.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидии остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидии, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

2.12.6. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидии, прошедших отбор получателей субсидии и не признанных победителями отбора получателей субсидии по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора получателей субсидии, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора получателей субсидии предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

2.12.7. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

2.12.8. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

2.12.9. Победитель отбора получателей субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае если победитель отбора получателей субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

2.12.10. Субсидия перечисляется в срок не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка РФ или российских кредитных организациях.

2.12.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3. Требование к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Тыва, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, – в срок не позднее 20 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Контроль за целевым использованием субсидий и порядок возврата

4.1. Получатели субсидии несут персональную ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность представленных сведений в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Тыва, нарушений организацией условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений составляет акт о нарушении условий и порядка предоставления субсидии, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – акт).

Акт составляется в двух экземплярах, один из которых направляется соответствующей организации в срок не позднее 10 рабочих дней со дня составления акта.

4.4. В случае неустранения организацией нарушений в сроки, указанные в акте, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания сроков направляет организации требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

4.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва. В случае невозврата предоставленной субсидии в установленный настоящим пунктом срок Министерство обращается за взысканием указанных средств в судебном порядке.

4.6. В случае наличия неиспользованных остатков субсидии на конец отчетного года в случаях, предусмотренных соглашением, сумма неиспользованного остатка субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате, а в случае невозврата субсидии в указанные сроки Министерство обращается за взысканием указанных средств в судебном порядке.»;

б) приложение № 6 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6
к государственной программе Республики
Тыва «Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из республиканского
бюджета Республики Тыва на возмещение
недополученных доходов предприятий,
осуществляющих регулируемые виды
деятельности и реализующих мероприятия
в области энергосбережения и повышения
энергетической эффективности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение недополученных доходов предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности и реализующих мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее – Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной программой Республики Тыва «Энергоэффективность и развитие энергетики в Республике Тыва» на возмещение недополученных доходов:

а) на приобретение топлива, в том числе каменного угля и газообразного топлива, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

б) на приобретение топлива, в том числе каменного угля и газообразного топлива;

в) на приобретение сырья и материалов, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

г) на оплату труда работникам получателей субсидии;

д) на погашение задолженности, в том числе реструктурированной, по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды;

е) на оплату потребленных услуг электроснабжения, водоснабжения и канализации, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

ж) на оплату транспортных расходов, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

з) на оплату стоимости проведения государственной экспертизы проектной и сметной документации, экспертизы промышленной безопасности и обследование (технического состояния) зданий и сооружений объектов коммунального хозяйства;

и) на выполнение текущего и капитального ремонтов объектов коммунального хозяйства;

к) на приобретение аварийного запаса оборудования и материалов, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

л) на приобретение транспортных средств и запасных частей, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

м) на приобретение материалов и оборудования, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

н) на оплату транспортных расходов по доставке материалов и оборудования в целях обеспечения подготовки к отопительному периоду;

о) на оплату услуг по выполнению экспертизы промышленной безопасности технических устройств, сооружений в целях обеспечения подготовки к отопительному периоду;

п) на оплату аренды транспортных средств и спецтехники (экскаватор, автокран) в целях обеспечения подготовки к отопительному периоду;

р) на оплату поставки дизельного топлива в целях выполнения растопок котельных агрегатов в котельных.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство топлива и энергетики Республики Тыва (далее – Министерство).

1.4. Получателями субсидий являются хозяйствующие субъекты топливно-энергетического комплекса, находящиеся на территории Республики Тыва, видом деятельности, которых является один из следующих видов деятельности:

производство и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

распределение газообразного топлива;

перевозка грузов автотранспортом;

эксплуатация и содержание электрических сетей;

производство (дизельные электростанции), передача и распределение электроэнергии.

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам по результатам отбора по форме запроса предложений на основании заявок (далее – отбор) в государственной информационной системе «Электронный бюджет».

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с видами деятельности, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, но не более бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на текущий финансовый год и плановый период.

2.2. Решение о проведении отбора, сроках (дате начала и дате окончания) приема заявок и документов, указанных в пункте 2.11.6 настоящего Порядка, месте их приема, сроках проведения отбора утверждается приказом Министерства о проведении отбора не позднее пяти рабочих дней до даты начала приема заявок.

2.3. В случае, если предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на возмещение недополученных доходов предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, подтверждается протоколом заседания Правления Службы по тарифам Республики Тыва отбор не проводится.

2.4. Заявитель, претендующий на получение субсидии, должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из федерального и регионального бюджетов, из которых планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет, в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией и Республикой Тыва, из бюджета которой планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

з) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного ор-

гана, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.5. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству бюджетных средств по собственной инициативе.

2.6. Проверка участника отбора получателей субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки) во время заполнения данных.

2.7. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии:

2.9.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидии формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещается не позднее 5-го календарного дня до дня начала приема заявок, после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руко-

водителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

2.9.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии включает в себя следующую информацию:

а) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) результат предоставления субсидии, а также характеристику результата;

г) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

д) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

е) категории и (или) критерии отбора;

ж) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

з) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

и) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

к) порядок возврата заявок на доработку;

л) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

м) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

н) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

о) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

п) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

р) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.10. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидии:

2.10.1. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора получателей субсидии на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

2.10.2. Объявление об отмене отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

2.10.3. Участники отбора получателей субсидии, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет».

2.10.4. Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.10.5. После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 2.10.1 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора получателей субсидий Министерство может отменить отбор получателей субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.11. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок:

Участник отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

2.11.1. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2.11.2. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2.11.3. Заявитель подписывает заявку усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.11.4. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.11.5. Заявки заявителей должны содержать:

информацию об участнике отбора;

документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки;

сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки, определенные настоящим Порядком.

2.11.6. К заявке в системе «Электронный бюджет» прилагаются следующие электронные копии документов:

счета, выставленные энергоснабжающей организацией и организацией водоснабжения и канализации, – в случае расчетов по предоплате за электрическую, тепловую энергию и услуги водоснабжения и канализации, счета-фактуры, выставленные поставщиком ресурсов, либо акты сверки взаиморасчетов – в случае наличия кредиторской задолженности. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату за потребленные ресурсы;

счета, выставленные поставщиком топлива, либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за топливо. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату поставок топлива, и акт сверки взаимных расчетов;

счета, выставленные поставщиком сырья и материалов, либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за сырье и материалы. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии предоставляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату поставок сырья и материалов, и товарные накладные;

счета, выставленные транспортными компаниями, либо договор транспортных услуг – в случае расчетов по предоплате за транспортные услуги. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство копию платежного поручения, подтверждающего оплату транспортных услуг, и акты выполненных работ;

копию штатного расписания получателя субсидии и справку – расчетную ведомость (по унифицированной форме № Т-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 г. № 1 по оплате труда работникам получателя субсидии на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство документы, подтверждающие оплату труда работникам получателя субсидии;

справку о состоянии расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами по задолженности, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 февраля года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет в Министерство платежные документы, подтверждающие оплату задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года.

2.11.7. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии, указанному в пункте 2.10.3 настоящего Порядка.

2.11.8. В случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидии предусмотрена возможность возврата заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку, решение Министерства о возврате заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидии, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

2.11.9. Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале не

позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.11.10. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.11.9 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.12. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии:

2.12.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству.

2.12.2. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.12.3. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидии информации и документов, поданных в составе заявки.

2.12.4. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.11.6 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в составе заявки;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.12.5. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей субсидии о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.12.6. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра топлива и энергетики Республики Тыва (уполномоченного им лица) а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.12.7. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидии для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидии.

2.12.8. В запросе, указанном в пункте 2.12.7 настоящего Порядка, Министерство бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2-х рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.12.9. Участник отбора получателей субсидии формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 2.12.8 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 2.12.8 настоящего Порядка.

2.12.10. В случае если участник отбора получателей субсидии в ответ на запрос, указанный в пункте 2.12.7 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 2.12.8 настоящего Порядка, информация

об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидии.

2.12.11. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.12.12. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

2.12.13. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидии формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидии и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.13. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора получателей субсидии по результатам его проведения:

2.13.1. По результатам отбора получателей субсидии с победителем (победителями) отбора получателей субсидии заключается соглашение в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2.13.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

Если в рамках проведения отбора была подана только одна заявка, соглашение о предоставлении субсидии заключается с единственным участником отбора при условии соответствия такого участника отбора и поданной им заявки требованиям, установленным настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

2.13.3. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидии в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидии требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, или представления победителем отбора получателей субсидии недостоверной информации.

2.13.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.13.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, не подписания победителем отбора получате-

лей субсидии соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с подпунктом «о» пункта 2.9.2 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора получателей субсидии, признанным победителями отбора получателей субсидии, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора получателей субсидии, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинга заявки после последнего участника отбора получателей субсидии, признанного победителем.

2.13.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидии остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидии, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

2.13.6. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидии, прошедших отбор получателей субсидии и не признанных победителями отбора получателей субсидии по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора получателей субсидии, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора получателей субсидии предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

2.13.7. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

2.13.8. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

2.13.9. Победитель отбора получателей субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае если победитель отбора получателей субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

2.13.10. Субсидия перечисляется в срок не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка РФ или российских кредитных организациях.

2.13.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглаше-

ния к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3. Требование к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о целевом использовании субсидий не позднее 10 рабочих дней со дня поступления субсидий на расчетный счет получателя.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Контроль за целевым использованием субсидий и порядок возврата

4.1. Получатели субсидии несут персональную ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Тыва, нарушений организацией условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений составляет акт о нарушении условий и порядка предоставления субсидии, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – акт).

Акт составляется в двух экземплярах, один из которых направляется соответствующей организации в срок не позднее 10 рабочих дней со дня составления акта.

4.4. В случае неустранения организацией нарушений в сроки, указанные в акте, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания сроков

направляет организации требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

4.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва. В случае невозврата предоставленной субсидии в установленный настоящим пунктом срок Министерство обращается за взысканием указанных средств в судебном порядке.

4.6. В случае наличия неиспользованных остатков субсидии на конец отчетного года в случаях, предусмотренных соглашением, сумма неиспользованного остатка субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате, а в случае невозврата субсидии в указанные сроки Министерство обращается за взысканием указанных средств в судебном порядке.»;

7) приложение № 7 к Программе признать утратившим силу;

8) в приложении № 11 к Программе раздел VI в Приложении дополнить пунктом 29 следующего содержания:

«29. Субсидия в целях реализации мероприятий государственной программы Республики Тыва «Энергоэффективность и развитие энергетики в Республике Тыва», предусматривающей создание энергетической инфраструктуры в рамках реализации инвестиционного проекта по организации добычи меди, молибдена и попутных компонентов на Ак-Сугском медно-порфировом месторождении в Республике Тыва, в рамках которого осуществляется технологическое присоединение к электрическим сетям.»;

9) дополнить приложением № 12 следующего содержания:

«Приложение № 12
к государственной программе Республики
Тыва «Энергоэффективность и развитие
энергетики в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из республиканского
бюджета на возмещение недополученных доходов,
связанных с применением государственных
регулируемых цен на водоснабжения и водоотведения,
вырабатываемыми организациями коммунального
комплекса, понесенных в процессе выработки
и (или) транспортировки воды

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цели и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва бюджетам муниципальных образований на возмещение понесенных затрат тепло-, водоснабжающим организациям в связи с применением государственных регулируемых цен, водоснабжение и водоотведение, вырабатываемых организациями коммунального комплекса, понесенных в процессе выработки и (или) транспортировки воды (далее – Порядок).

2. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:

а) на возмещение потребленных услуг водоснабжения и водоотведения, а также на уплату кредиторской задолженности по данным направлениям;

б) на возмещение приобретенных материалов и оборудования, которые обеспечивают бесперебойное обеспечение услуг (кроме административно-хозяйственных расходов);

в) на возмещение задолженности в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды;

г) на возмещение кредиторской задолженности по оплате труда работникам получателей субсидии.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство топлива и энергетики Республики Тыва (далее – Министерство).

4. Получателями субсидий являются организации коммунального комплекса муниципальных образований, которые понесли затраты в процессе выработки и (или) транспортировки воды, находящиеся на территории Республи-

ки Тыва (далее – получатель субсидий).

5. Субсидия предоставляется юридическим лицам путем отбора в форме запроса предложений (далее – отбор) Министерством, находящимся по адресу: 667010, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина, д. 11, адрес электронной почты – mte@tuv.ru.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Субсидии организациям на финансовое обеспечение затрат предоставляются в пределах затрат получателя субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, но не более бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на текущий финансовый год и плановый период.

8. Отбор предоставления финансовых средств и (или) порядок расчета с указанием информации, обосновывающей ее размер, необходимых для возмещения понесенных затрат, возникших в связи с применением государственных регулируемых цен на водоснабжение и водоотведение, вырабатываемыми организациями коммунального комплекса, предоставляется протоколом заседания Правления Службы по тарифам Республики Тыва.

9. Для перечисления субсидии получатель представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

а) протокол заседания Правления Службы по тарифам Республики Тыва;
б) счета, выставленные организациями водоснабжения и водоотведения – в случае расчетов по предоплате за водоснабжение и водоотведение, счета-фактуры, выставленные поставщиком ресурсов, либо акты сверки взаиморасчетов – в случае наличия кредиторской задолженности. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет Министерству копию платежного поручения, подтверждающего оплату за потребленные ресурсы;

в) счета, выставленные поставщиком топлива, либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за топливо. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет Министерству копию платежного поручения, подтверждающего оплату по-

ставок топлива, и акт сверки взаимных расчетов;

г) счета, выставленные поставщиком материалов и оборудования, которые приобретаются для бесперебойного обеспечения услуг (кроме административно-хозяйственных расходов), либо договор поставки – в случае расчетов по предоплате за материалы и оборудование. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет Министерству копию платежного поручения, подтверждающего оплату поставок материалов, и товарные накладные;

д) копии договора (контракта) на приобретение или поставку, акта приема-передачи работ (услуг), счета-фактуры и (или) счета, товарной накладной (не представляется в случае представления универсального передаточного документа) – в случае выполнения мероприятий по поставке (приобретению) технологического оборудования и материалов;

е) счета, выставленные транспортными компаниями, либо договор транспортных услуг – в случае расчетов по предоплате за транспортные услуги. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет Министерству копию платежного поручения, подтверждающего оплату транспортных услуг, и акты выполненных работ;

ж) копию штатного расписания получателя субсидии и справку, расчетную ведомость (по унифицированной форме № Т-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 г. № 1) по оплате труда работникам получателя субсидии на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет Министерству документы, подтверждающие оплату труда работникам получателя субсидии;

з) справку о состоянии расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами по задолженности, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года. Для отчетности в срок, установленный в соглашении между Министерством и получателем субсидии, но не позднее 30 января года, следующего за отчетным, получатель субсидии представляет Министерству платежные документы, подтверждающие оплату задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, образованной на дату не позднее 31 декабря текущего финансового года.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявки на получение субсидий проверяет достоверность и полноту представленных документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидий, после чего направляет заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Тыва.

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

12. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – соглашение), по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Тыва.

В соглашении предусматриваются:

а) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

б) направление использования средств, полученных получателем в виде субсидии;

в) размер субсидии;

г) сроки перечисления субсидии, в том числе порядок использования остатка субсидии, не использованного в течение текущего финансового года;

д) право Министерства на проведение проверок соблюдения получателем субсидий условий, установленных соглашением;

е) порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии;

ж) порядок возврата в республиканский бюджет Республики Тыва средств получателем субсидии в случаях:

- установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, факта нецелевого использования субсидии и нарушения условий, определенных настоящим Порядком и соглашением;

- образования остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

13. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

а) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

б) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25 процентов;

в) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

14. Сроки (периодичность) перечисления субсидий определяются в соответствии с кассовым планом по расходам республиканского бюджета Республики Тыва.

15. Субсидия перечисляется на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней по результатам рассмотрения документов Министерством, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

16. В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций Министерство перечисляет субсидии лицам, являющимся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам и контрактам, заключенным с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка (далее соответственно – поставщик, договор, контракт), при наличии следующих условий:

а) представление получателем субсидии в течение срока, установленного в пункте 15 настоящего Порядка, ходатайства о перечислении субсидий поставщику;

б) представление заверенных копий договоров, контрактов, подтверждающих направление субсидии по целевому назначению;

в) заключение между Министерством, получателем субсидии и поставщиком дополнительного соглашения о перечислении субсидии поставщику и обеспечении целевого назначения субсидии.

III. Контроль за целевым использованием субсидий, порядок возврата субсидий и предоставления отчета о целевом использовании

17. Получатели субсидий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Тыва несут ответственность за целевое использование субсидий.

18. Отчет о целевом использовании субсидий Министерству предоставляется получателем субсидии не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

19. Министерство в обязательном порядке осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, на основании письменных требований Министерства и органа государственного финансового контроля субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующих требований. В противном случае средства субсидий подлежат взысканию согласно бюджетному законодательству Российской Федерации.

21. Требования Министерства возврате субсидий направляются заказным письмом с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 рабочих дней с момента выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий.

22. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва. При наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатка субсидии.

23. Остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате остатка субсидии путем перечисления на счет Министерства.

24. Министерство размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о субсидиях.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг