



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 17 февраля 2022 г. № 71

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении Положения
о коллегии Агентства по делам молодежи
Республики Тыва и ее состава**

В соответствии со статьей 12 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва» и постановлением Правительства Республики Тыва от 12 сентября 2016 г. № 394 «О Примерном положении о коллегии органа исполнительной власти Республики Тыва» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о коллегии Агентства по делам молодежи Республики Тыва;
состав коллегии Агентства по делам молодежи Республики Тыва.

2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

Утверждено
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 17 февраля 2022 г. № 71

ПОЛОЖЕНИЕ

о коллегии Агентства по делам молодежи Республики Тыва

I. Общие положения

1. Коллегия Агентства по делам молодежи Республики Тыва (далее – коллегия) является коллегиальным совещательным органом при Агентстве по делам молодежи Республики Тыва (далее – Агентство).

2. Коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, правовыми актами Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва, а также настоящим Положением (далее – Положение).

3. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с принципами коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

II. Полномочия коллегии

4. К основным полномочиям коллегии относятся:

рассмотрение вопросов исполнения Агентством поручений Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва;

рассмотрение проектов государственных программ Республики Тыва, проектов изменений в государственные программы Республики Тыва, заказчиком по которым является Агентство;

рассмотрение полугодовых и ежегодных отчетов об исполнении государственных программ Республики Тыва, заказчиком и (или) исполнителем по которым является Агентство;

рассмотрение показателей курируемой отрасли, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие Республики Тыва;

рассмотрение проектов ведомственных правовых актов, а также проектов правовых актов, инициируемых к принятию Правительством Республики Тыва, влекущих крупные расходы из республиканского бюджета Республики Тыва;

одобрение предполагаемых к заключению Агентства крупных сделок;

рассмотрение отчета директора Агентства о целевом расходовании крупных расходов и крупных сделок (указанные отчеты рассматриваются не менее чем один раз в календарный год);

рассмотрение результатов проверок финансовой, финансово-хозяйственной деятельности Агентства (рассматриваются не позднее одного месяца со дня поступления в Агентство результатов соответствующих проверок);

рассмотрение иных важнейших вопросов деятельности Агентства и подведомственных ему учреждений, являющихся обязательными к рассмотрению на коллегиях, в том числе выработка согласованных решений и рекомендаций по наиболее важным вопросам и полномочиям, возложенным на Агентство.

III. Порядок формирования коллегии

5. Коллегия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, руководителей структурных подразделений Агентства, представителей общественности. По решению Агентства в состав коллегии могут включаться также представители иных органов исполнительной власти Республики Тыва по согласованию.

6. Председателем коллегии (далее – председатель) является директор Агентства.

7. Численный и персональный состав коллегии, а также соответствующие изменения в него утверждаются Правительством Республики Тыва.

IV. Другие участники заседаний коллегии

8. На заседания коллегии приглашается заместитель Председателя Правительства Республики Тыва, курирующий отрасль молодежной политики.

9. В исключительных случаях при рассмотрении важнейших вопросов деятельности Агентства приглашение принять участие в заседании коллегии направляется Главе Республики Тыва.

10. В рассмотрении вопросов на заседаниях коллегии по решению председателя могут принимать участие представители иных государственных органов Республики Тыва и организаций, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам.

V. Организация работы коллегии

11. Основной формой деятельности коллегии являются заседания.

12. Подготовку работы коллегии, организационно-техническое обеспечение заседания коллегии осуществляет секретарь коллегии (далее – секретарь).

13. Работа коллегии осуществляется на основе утвержденного председателем плана работы Агентства, разработанного в соответствии с приоритетными направлениями деятельности Агентства, исходя из возложенных на него задач.

14. Проект повестки заседания коллегии подготавливается секретарем на основе предложений структурных подразделений Агентства, которые должны быть согласованы с курирующими заместителями руководителя Агентства и представлены не позднее чем за две недели до начала формирования повестки заседания.

Представляемые предложения должны содержать наименование вопроса и обоснование необходимости его обсуждения на заседании коллегии, состав испол-

нителей и соисполнителей.

Руководители структурных подразделений Агентства, на которых возложена подготовка материалов к заседаниям коллегии, несут персональную ответственность за качество их подготовки и своевременность представления материалов.

В состав рабочей группы по подготовке материалов к заседанию коллегии включаются специалисты структурных подразделений Агентства, к ведению которых относится рассматриваемый вопрос.

15. Повестку заседания коллегии, а также материалы, подготовленные к заседанию коллегии, секретарь представляет председателю не менее чем за пять рабочих дней до назначенной даты заседания.

16. Одобренная председателем повестка заседания коллегии, а также соответствующие материалы к заседанию в трехдневный срок направляются членам коллегии, а при необходимости – иным участникам заседания коллегии.

17. Заседания коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы коллегии.

18. Вопросы неотложного характера могут обсуждаться коллегией на внеочередных ее заседаниях, созываемых в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение о проведении внеочередного заседания коллегии принимается председателем.

19. Заседания коллегии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя коллегии.

20. Заседание коллегии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава коллегии.

21. Члены коллегии обязаны присутствовать на заседаниях коллегии без права замены. Освобождение членов коллегии от участия в заседании коллегии допускается с разрешения председателя или лица, его замещающего. О невозможности присутствовать на заседании коллегии по уважительной причине члены коллегии заблаговременно информируют секретаря.

22. Решения коллегии принимаются общим согласием членов коллегии. По решению председательствующего на заседании коллегии может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов членов коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании коллегии.

23. Решение коллегии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

Члены коллегии, имеющие особое мнение по решению коллегии, должны изложить его в письменном виде и приложить к указанному проекту решения коллегии.

VI. Контроль за исполнением решений коллегии

24. Секретарь коллегии в течение трех рабочих дней после проведения заседания коллегии представляет на утверждение решение коллегии председателю и осуществляет:

рассылку утвержденного решения коллегии членам коллегии и заинтересованным лицам;

размещение на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протоколов заседаний коллегии и повестки проведения очередного заседания коллегии.

25. Контроль за исполнением решений коллегии возлагается на председателя коллегии и его заместителя.

26. Текущий контроль сроков исполнения решений коллегии осуществляется секретарем. Члены коллегии своевременно представляют секретарю информацию об исполнении решений коллегии.

VII. Заключительные положения

27. Решения коллегии и иные документы, принятые по результатам рассмотрения вопросов на заседаниях коллегии, подлежат хранению как официальные документы Агентства в соответствии с установленным порядком.

28. Внесение каких-либо изменений в документы, указанные в пункте 27 настоящего Положения, допускается только по решению коллегии. В таких случаях первоначальные тексты документов сохраняются на правах документов коллегии.

СОСТАВ

коллегии Агентства по делам молодежи
Республики Тыва

- | | |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Куулар Э.Э. | - директор Агентства по делам молодежи Республики Тыва, председатель; |
| Одушпай С.О. | - заместитель директора Агентства по делам молодежи Республики Тыва, заместитель председателя; |
| Монгуш Т.О. | - начальник отдела по работе с молодежью Агентства по делам молодежи Республики Тыва, секретарь; |
| Алдын-оол Л.А. | - заместитель начальника – начальник отдела УНК МВД по Республике Тыва (по согласованию); |
| Арачын Д.Ш. | - главный специалист по спорту и молодежи администрации Эрзинского кожууна (по согласованию); |
| Аспан-оол С.С. | - руководитель регионального штаба ТРО ВОО «Молодая гвардия» (по согласованию); |
| Балданай Д.Э. | - начальник отдела по делам молодежи и спорта администрации Тес-Хемского кожууна (по согласованию); |
| Бегзи А.С. | - специалист отдела по делам молодежи и спорта администрации Чаа-Хольского кожууна (по согласованию); |
| Бижик А.А. | - директор ГБУ ДПО Республики Тыва «Республиканский центр профессионального образования»; |
| Бичиш Ч.А. | - председатель ТРО «Опора России» (по согласованию); |
| Бондаренко Н.В. | - председатель ТРОО «Правовой клуб «Фемида» (по согласованию); |
| Бондаренко О.В. | - руководитель ТРО «Российский союз сельской молодежи» (по согласованию); |
| Дамчаа И.В. | - председатель Совета молодежи с. Сукпак (по согласованию); |
| Донгак Д.Ш. | - и.о. начальника отдела молодежи, спорта и информационной политики администрации Овюрского кожууна (по согласованию); |
| Дудуп Ч.М. | - заместитель министра труда и социальной политики Республики Тыва; |
| Жукова И.М. | - представитель ТРО Всероссийского общественного движения добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики» Республики Тыва (по согласованию); |
| Калынду С.Л. | - руководитель РОМО «Движение КВН Республики Тыва» (по согласованию); |

- Кан-оол А.С. - начальник отдела молодежной политики департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии г. Кызыла (по согласованию);
- Конгул-оол М.А. - главный редактор газет «Тыванынаныяктары», «Сылдысчыгаш»;
- Куулар С.С. - начальник отдела по делам молодежи, спорта и связей с общественностью администрации Бай-Тайгинского кожууна (по согласованию);
- Монгуш В.Д. - заведующий сектором бухгалтерского учета и отчетности, правового и кадрового обеспечения Агентства по делам молодежи Республики Тыва;
- Монгуш С.А. - первый заместитель министра спорта Республики Тыва;
- Монгуш С.Д. - начальник департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии г. Кызыла (по согласованию);
- Монгуш С.М. - заместитель директора Агентства по делам национальностей Республики Тыва;
- Ондар А.В. - председатель РОО «Совет молодых врачей Республики Тыва» (по согласованию);
- Ондар А.К. - главный специалист по делам молодежи и спорта администрации Сут-Хольского кожууна (по согласованию);
- Ондар В.С. - специалист по молодежной политике администрации Улуг-Хемского кожууна (по согласованию);
- Оюн А.А. - ведущий специалист по делам молодежи и спорта администрации Чеди-Хольского кожууна (по согласованию);
- Оюн Т.Х. - заместитель председателя администрации Тандинского кожууна (по согласованию);
- Саая М.Э. - специалист отдела по делам молодежи и спорта г. Ак-Довурака (по согласованию);
- Самбайлык Ш.О. - ведущий специалист по делам молодежи и спорта администрации Тоджинского кожууна (по согласованию);
- Самбуга А.Ю. - консультант по делам молодежи и спорта администрации Пий-Хемского кожууна (по согласованию);
- Санмал Э.С. - специалист отдела семьи, молодежи и спорта администрации Каа-Хемского кожууна (по согласованию);
- Сарагашева И.В. - первый заместитель министра образования Республики Тыва;
- Сарыглар С.С. - председатель РОО общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» по Республике Тыва (по согласованию);
- Сенди-Хуурак Н.Б. - специалист по молодежной политике и спорту администрации Тере-Хольского кожууна (по согласованию);
- Сонам Б.Э. - координатор команды «Молодежка ОНФ» (по согласованию);
- Суван А.Б. - консультант по спорту и молодежной политике администрации Дзун-Хемчикского кожууна (по согласованию);

- Судер-оол А.В. - консультант по социальной политике администрации Кызылского кожууна (по согласованию);
- Сырат Ч.Л. - заместитель директора ГБПОУ Республики Тыва «Тувинский техникум информационных технологий»;
- Тондук А.В. - заместитель начальника отдела по делам молодежи и спорта администрации Монгун-Тайгинского кожууна (по согласованию);
- Увангур А.К. - председатель ТРО ВОД «Волонтеры Победы» (по согласованию);
- Хертек С.С. - и.о. первого заместителя министра культуры и туризма Республики Тыва;
- Чооду О.А. - проректор по социальным вопросам и внеучебной работе ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет» (по согласованию);
- Шивидек А.Ю. - начальник регионального штаба ВВПОД «Юнармия Республики Тыва» (по согласованию);
- Шойдук Ш.Г. - главный специалист по делам молодежи и спорта администрации Барун-Хемчикского кожууна (по согласованию)
-