



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА  
**ДОКТААЛ**

от 17 января 2024 г. № 10

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении Порядка ведения реестра  
расходных обязательств Республики Тыва**

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Республики Тыва.

2. Признать утратившими силу:

    постановление Правительства Республики Тыва от 14 сентября 2005 г. № 995 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Республики Тыва»;

    постановление Правительства Республики Тыва от 8 июля 2016 г. № 302 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств Республики Тыва»;

    пункт 1 постановления Правительства Республики Тыва от 17 мая 2018 г. № 256 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Тыва в сфере финансов».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Тыва  
от 17 января 2024 г. № 10

**П О Р Я Д О К**  
ведения реестра расходных обязательств  
Республики Тыва

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру ведения реестра расходных обязательств Республики Тыва.

2. Реестр расходных обязательств Республики Тыва формируется с целью учета расходных обязательств Республики Тыва (далее – расходные обязательства) и определения объема средств республиканского бюджета Республики Тыва (далее – республиканский бюджет), необходимого для их исполнения.

Реестр расходных обязательств Республики Тыва (далее – Реестр) – свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, а также договоров (соглашений), заключенных от имени Республики Тыва, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, договоров (соглашений) с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Данные Реестра используются при разработке проекта республиканского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. При формировании Реестра должны соблюдаться следующие основные принципы:

полнота и достоверность отражения расходных обязательств и сведений о них;

периодичность обновления реестра и сведений о расходных обязательствах;

открытость сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре;

единство формата отражения сведений о расходных обязательствах в реестре.

4. Формирование Реестра осуществляется Министерством финансов Республики Тыва (далее – Министерство) на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств республиканского бюджета по форме, разрабатываемой и утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации.

Главные распорядители средств республиканского бюджета представляют в Министерство реестры расходных обязательств ежегодно в сроки, устанавливаемые Министерством.

5. Реестры расходных обязательств формируются и представляются в электронном виде с использованием автоматизированной системы сбора информации.

Заполнение форм реестров расходных обязательств осуществляется с учетом методических рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации.

Министерством финансов Российской Федерации могут быть установлены дополнительные формы к Реестру, которые формируются главными распорядителями средств республиканского бюджета одновременно с Реестром в порядке и в сроки, установленные настоящим Порядком.

6. В случае несоответствия представленных реестров расходных обязательств методическим рекомендациям Министерства финансов Российской Федерации и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, Министерство возвращает реестры расходных обязательств на доработку. Доработанные реестры расходных обязательств представляются в Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней с даты их возврата.

7. В случае возникновения вновь принимаемых расходных обязательств и (или) принятия законов и (или) иных нормативных правовых актов, указанных в статье 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, данные сведения должны уточняться в порядке, предусмотренном абзацем пятым пункта 8 настоящего Порядка.

8. При формировании реестров расходных обязательств главные распорядители (получатели) средств республиканского бюджета:

проводят анализ действующей нормативной правовой базы;

определяют нормативные правовые акты, договоры и соглашения, обуславливающие расходование средств;

оценивают объем средств, предусматриваемых на исполнение расходных обязательств;

уведомляют в письменном виде Министерство о сведениях по вновь принимаемым расходным обязательствам не позднее 10 рабочих дней с момента возникновения указанных обязательств, а также в срок не позднее 30 календарных дней вносят данные уточнения в автоматизированную систему сбора информации.

9. Главные распорядители средств несут ответственность за своевременность представления реестров расходных обязательств, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

10. Министерство представляет Реестр в Министерство финансов Российской Федерации в сроки и порядке, установленные Министерством финансов Российской Федерации.

---