



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
АЙТЫЫШКЫН

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 марта 2021 г. № 97-р

г. Кызыл

Об утверждении Положения о комиссии по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора – Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва

В соответствии со статьей 187 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в целях исполнения постановления Правительства Республики Тыва от 26 июня 2014 г. № 317 «О мерах по реализации Закона Республики Тыва «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Тыва»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора – Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва.

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



А. Брокерт

Утверждено
распоряжением Правительства
Республики Тыва
от 10 марта 2021 г. № 97-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору аудиторской организации
(аудитора) для проведения обязательного аудита годовой
бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального
оператора – Некоммерческого фонда капитального ремонта
многоквартирных домов в Республике Тыва

1. Настоящее Положение определяет порядок создания, деятельности, принятия решений и иные условия, необходимые для организации работы комиссии по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора – Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о порядке принятия решения о проведении аудита, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), порядке и сроках размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» годового отчета некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва и аудиторского заключения, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 26 июня 2014 г. № 317, а также настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва (далее – Министерство).

4. Комиссия является постоянно действующей.

5. Комиссия создается приказом Министерства.

6. Состав комиссии утверждается приказом Министерства.

7. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии (далее – члены комиссии), а также секретаря комиссии (без права голоса).

8. Деятельностью комиссии руководит ее председатель, в обязанности которого входят:

- руководство деятельностью комиссии;
- проведение заседаний комиссии.

9. При отсутствии на заседании комиссии председателя комиссии его функции выполняются заместителем председателя комиссии.

10. Члены комиссии:

- знакомятся с заявками и документами на участие в конкурсе по отбору аудиторской организации (аудитора) для проведения аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора – Некоммерческого фонда капитального ремонта многоквартирных домов в Республике Тыва (далее – конкурс), ма-

териалами заседания комиссии;

- участвуют в заседаниях лично;
- подписывают протоколы заседаний комиссии.

11. Секретарь комиссии:

- осуществляет прием заявок и документов на участие в конкурсе, их регистрацию, выдачу расписок в получении заявок;
- осуществляет возврат претендентам отозванных заявок и документов;
- осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов;
- информирует членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе комиссии, о дате, месте, времени и повестке дня заседания;
- ведет протокол, а также обеспечивает аудиозапись заседания комиссии;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний комиссии и иных материалов;
- обеспечивает информирование об итогах конкурса.

12. В случае отсутствия секретаря комиссии его функции выполняет член комиссии, уполномоченный председателем либо заместителем председателя в отсутствие председателя.

13. Работа комиссии осуществляется на заседаниях.

14. К полномочиям комиссии относится принятие решений по вопросам:

- допуска (отказа в допуске) претендентов к участию в конкурсе;
- оценки и сопоставления заявок и документов;
- подведения итогов конкурса и определения победителя конкурса.

15. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

16. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии, присутствующими на заседании. Член комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

17. Решение комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
